



AFFISSIONE ALL'ALBO

 Prot. n° **4987**
 del **29 NOV. 2018**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N° **36** del Reg.Data: **18/10/2018**

OGGETTO: Variazione al DUP 2018 / 2020. -

L'anno Duemiladiciotto (2018), il giorno Diciotto (18), del mese di Ottobre, alle ore 16,30, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto;

Alla prima convocazione in Sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Componenti	Presenti	Assenti	
Rag. Antonio Marino	X		Assegnati n.: 11
Prof. Vincenzo Luciano	X		In Carica n.: 11
Sig. Arturo Stabile	X		Presenti n°: 10
Dott. Pierino Gigliello	X		Assenti n°: 1
Sig.ra Rosanna Marchesano	X		
Sig.ra Elvira Martino	X		
Sig. Gianluca Marino	X		
Sig. Antonio Marino	X		
Avv. Pasquale Brenca		X	Assenti i Signori: avv. Pasquale Brenca
Franco Martino	X		
Rosaria Corvino	X		

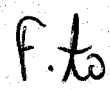
Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

Presiede il rag. Antonio Marino, nella sua qualità di Sindaco - Presidente dell'Assemblea Consiliare;

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott.ssa Silvana Mele;

La seduta è Pubblica;

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. - Dalla Residenza Comunale, 18/10/2018 IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA  sig. Ascanio Marino [Finanziaria]	VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, si ATTESTA la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione. - Dalla Residenza Comunale, 18/10/2018 IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA  sig. Ascanio Marino [Finanziaria]

Preliminarmente vengono **invertiti** i punti **5** e **6** dell'ordine del giorno, con **votazione unanimamente favorevole**. **Successivamente** il **Sindaco** - Presidente introduce ed illustra l'argomento posto all'ordine del giorno "**Variazione** al Dup 2018 - 2020", dando atto che si tratta di una conseguenza della delibera di **integrazione** del **Piano triennale OO.PP.** e della variazione della delibera riguardante il fabbisogno del personale.

Terminata l'illustrazione il Sindaco dichiara aperta la discussione.

La Consigliera **Corvino** chiede di poter prendere visione della Delibera di Giunta n° **68**, di variazione del fabbisogno di personale. Il Consigliere **Stabile** si reca negli Uffici per prendere la copia della delibera richiesta dalla Consigliera **Corvino**, la quale, una volta ricevuta, la legge.

La Consigliera **Corvino** chiede chiarimenti al Segretario in merito alla variazione del fabbisogno di personale; ed il Segretario **spiega** che si è trattato di modificare la previsione della copertura del posto di **Responsabile** dell'Area Finanziaria, non più attuabile per l'anno **2018**, attraverso il ricorso all'istituto di cui all'art. **110**, comma 1, del **Tuel**.

La Consigliera **Corvino** si dichiara contraria alla variazione del Fabbisogno, ritenendo non necessario avere nei Comuni così piccoli tanti posti di categoria **D**, come previsto dalla legge, che consente di adottare altri ragionamenti più economici. **Pertanto** la Consigliera specifica di essere **favorevole** alla variazione del **Dup** derivante dalla integrazione del Piano Triennale OO.PP.; **ma** di essere **contraria** alla delibera di programmazione del **fabbisogno** del personale, così come strutturata.

Non essendoci altri interventi, il Sindaco mette ai voti la proposta.

Pertanto,

Il Consiglio Comunale

Sentita la Relazione illustrativa del Sindaco Presidente;

Preso atto della discussione intervenuta;

Premesso che:

- **con** il D. Lgs. 23/06/2011, n° **118**, emanato in attuazione degli articoli **1** e **2** - della Legge 05/05/2009, n° **42**, e recante: "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

- **la** suddetta riforma, entrata in vigore il **1° gennaio 2015**, dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

- **il** D.L. n° **102** - del 31/08/2013, all'articolo **9**, ha disposto integrazioni e modifiche del D.Lgs. 23/06/2011, n° **118**, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. **8**, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2011;

- **il** D.L. 10/08/2014, n° **126**, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n° **118/2011**, recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n° **267/2000**, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Tanto premesso -

Richiamato l'art. **151**, comma 1, del D.Lgs. n° **267/2000**, modificato dal D.Lgs. n° **126/2014**, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

Richiamato inoltre, l'art. **170**, del D.Lgs. n° **267/2000**, modificato ed integrato dal D. Lgs. n° **126/2014**, il quale testualmente recita:

Articolo 170 - Documento unico di programmazione:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n° 4/1 - del D.Lgs. 23/06/2011, n° 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n° 4/1 - del D.Lgs. 23/06/2011, n° 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione".

Considerato quindi che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- **il DUP** è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- **il DUP** costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- **la Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- **la Sezione Strategica** individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- **nella Sezione Strategica** sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dai sopra richiamati artt. 151, comma 1, e 170, comma 1, del TUEL, entro il 31 luglio di ciascun anno la **Giunta** presenta al Consiglio Comunale la proposta di Documento Unico di Programmazione (**DUP**) e che lo stesso procede all'approvazione e alle variazioni che intervengono nel corso dell'esercizio finanziario di riferimento;

Visto il principio contabile applicato della programmazione allegato n° 4/1 - al D.Lgs. n° 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione **non superiore** a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del **DUP** semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile allegato n° 4/1;

Ricordato che il **DUP** deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento:

- a) **le principali** scelte dell'amministrazione;
- b) **gli indirizzi** generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) **le risorse** finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:
 - **gli investimenti** e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - **i programmi** ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - **i tributi** e le tariffe dei servizi pubblici;
 - **la spesa** corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - **l'analisi** delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - **la gestione** del patrimonio;
 - **il reperimento** e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - **l'indebitamento** con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - **gli equilibri** della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) **la disponibilità** e la gestione delle risorse umane;
- e) **la coerenza** con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) **per ciascuna** missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

ed inoltre:

- **gli obiettivi** degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- **l'analisi** della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- **la programmazione** dei lavori pubblici;
- **la programmazione** del fabbisogno di personale;
- **la programmazione** delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n° 27 - del 09/08/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo **2018/2023**;

Richiamata inoltre:

- **la deliberazione** di Consiglio Comunale n° 12 - del 04/05/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il **DUP 2018/2020**;

Ritenuto pertanto, necessario **procedere** alla **variazione** del **DUP 2018/2020**, resasi necessaria a seguito di modifica del fabbisogno del personale (giusta Delibera di G. C. n° 68/2018) e a seguito di modifica della programmazione annuale delle OO.PP. - giusta delibera gi Giunta Comunale n° 61/2018 e delibera di C. C. da approvarsi nella presente seduta. **Ciò** al fine anche della successiva ed eventuale variazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato **2018-2020**;

Visto il Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n° 118/2011;

Preso atto che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli articolo 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del Servizio finanziario in ordine alla **regolarità tecnica**, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché in ordine alla **regolarità contabile**, in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Preso atto che, sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli articolo 49 - comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n° 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del

Servizio finanziario in ordine alla regolarità **tecnica**, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché in ordine alla regolarità **contabile**, in quanto l'atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Preso atto altresì che, sulla proposta di deliberazione, è stato acquisito il parere favorevole del **Revisore Unico** espresso con verbale n° **03** - del **27/03/2018**, **acclarato** al protocollo dell'Ente in pari data al numero **001484**, agli atti e qui solo richiamato;

Con il seguente risultato della votazione proclamato dal sig. **Presidente**:

Presenti n° **10** (dieci) - **Votanti** n° **10** (dieci) - **Voti favorevoli** n° **9** (nove), **Voti Contrari** n° **1** (uno) - **Corvino**, contraria alla variazione del Fabbisogno, per le motivazioni espresse, essendo n° **10**, i Consiglieri Comunali presenti, resi per alzata di mano dai presenti convenuti,

Delibera

- **la premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

1)- di approvare ai sensi dell'articolo **170**, comma 1, del Decreto Legislativo n° **267/2000** e, in conformità a quanto disposto dal **principio contabile** applicato della programmazione **allegato 4/1** - al Decreto Legislativo n° **118/2011**, la **variazione** al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo **2018/2020**, **aggiornato**, che è depositato in atti all'ufficio ragioneria;

2)- di prendere atto che tale documento:

a. ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

b. costituisce allegato al Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato **2018-2020**;

3)- di depositare il predetto documento secondo le modalità e per gli effetti previsti dalla norma di riferimento;

4)- di pubblicare il nuovo e **variato DUP 2018/2020**, sul sito internet del Comune "**Amministrazione Trasparente**", Sezione bilanci;

Infine -

Il Consiglio Comunale

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto;

Visto l'art.134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 giugno 2000, n° **267** (TUEL) che testualmente recita: "nel caso di urgenza, le deliberazioni del consiglio o della giunta, possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti";

Con il seguente risultato della votazione proclamato dal sig. **Presidente**:

Presenti n° **10** (dieci) - **Votanti** n° **10** (dieci) - **Voti favorevoli** n° **9** (nove), **Voti Contrari** n° **1** (uno) - **Corvino**, contraria alla variazione del Fabbisogno, per le motivazioni espresse, essendo n° **10**, i Consiglieri Comunali presenti, resi per alzata di mano dai presenti convenuti,

Delibera

- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile. -

Letto, approvato e sottoscritto
Sindaco - Presidente dell'Assemblea Consiliare
F.to Rag. Antonio Marino



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 29 NOV 2018 ;

Dalla Residenza Comunale, 29 NOV 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale, 29 NOV 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvana Mele

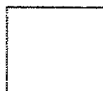
ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione **E' STATA AFFISSA** all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 29 NOV 2018, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvana Mele